

SEDUTA CONSILIARE 04 SETTEMBRE 2017

Presenti: Arch. Stranieri Patrizia - Arch. Bertolucci Giulia - Arch. Del Monte Marco - Arch. Adragna Francesca – Arch. Biagioni Elisabetta – Arch. Del Rosso Alessandra - Arch. Lucente Vincenzo – Arch. Nardini Fabio – Arch. Ricciarelli Lorenzo - Arch. Iunior Sciacqua Alfredo - Pianificatore Bianchi Nicola

Inizio seduta ore 15,00

Ordine del Giorno:

*Approvazione verbale del 24 luglio 2017
Comunicazioni*

1. Situazione inadempienze quota Albo anno 2017
2. Tirocini richiesta accreditamento studio ospitante
3. Richiesta esonero formazione obbligatoria
4. Consulenze Ordine
5. Regolamento Ordine
6. Regolamento Formazione
7. Osservatorio locale per il paesaggio
8. Sede Ordine
9. Tavolo di lavoro Professione
10. Definizione programmi dei Tavoli di lavoro
11. Presentazione associazione LAB e richiesta patrocinio evento
12. Progetto culturale gemellaggio Lucca/Colombia
13. Comunicazione verso l'esterno
14. Linee Guida ANAC - Trasparenza

Varie ed eventuali

Approvazione verbale del 24 luglio 2017

1. Situazione inadempienze quota Albo anno 2017

Il Tesoriere Arch. Biagioni informa su quanti colleghi risultano essere ad oggi inadempienti rispetto al pagamento della quota di mantenimento dell'albo per l'anno in corso. In sette non hanno ancora pagato la quota intera e in quattro, cui era stata concessa la rateizzazione, non hanno versato la seconda rata.

Il Consiglio prende in esame la richiesta avanzata dall'Arch. "omissis". Si chiede, per seri problemi di salute, di poter pagare la quota fra il mese di settembre e quello di ottobre. La richiesta è accolta.

Il Consiglio dell'Ordine, delibera che i nominativi degli iscritti che al 30 settembre risultassero ancora inadempienti, saranno comunicati al Consiglio di Disciplina, per l'avvio del procedimento disciplinare.

8. Sede Ordine

I Vice Presidenti Arch. Bertolucci e Arch. Del Monte relazionano sull'incontro presso la Fondazione Banca del Monte, per la verifica di disponibilità d'immobili da prendere in affitto come nuova sede dell'Ordine. La Fondazione propone un immobile a Sant'Anna con canone mensile richiesto di € 2400,00.

Il Consiglio decide di vagliare la proposta e di chiedere un appuntamento per un sopralluogo. Si offrono l'arch. Bertolucci e l'arch. Del Rosso.

In riferimento alla consegna dei locali di proprietà "omissis", il Presidente ed il Vice Presidente Arch. Bertolucci incontreranno l'Avv. Iacomini per concordare i passi necessari a portare a conclusione la riconsegna dei locali suddetti.

2. Tirocini richiesta accreditamento studio ospitante

Il Consiglio dell'Ordine, letta la domanda di accreditamento presentata dall'Arch. "omissis" con la quale la stessa si propone come Soggetto Ospitante per i tirocini post lauream, di cui alla Convenzione Quadro tra Ordine e Facoltà di Architettura di Firenze, riscontratane la regolarità, delibera di procedere all'inserimento dell'accREDITAMENTO sul sito dell'Ordine.

3. Richiesta esonero formazione obbligatoria

Il Consiglio dell'Ordine, letta la richiesta di esonero per i requisiti previsti all'art. 7 delle "Linee Guida del Regolamento sulla Formazione Continua", presentata dall'Arch. "omissis" (prot. n. 1183), ne delibera l'esonero dallo svolgimento dell'attività formativa obbligatoria.

L'esonero, previsto al punto 7 delle Linee Guida e di Coordinamento, attuative al Regolamento per l'aggiornamento e sviluppo professionale continuo, è concesso a seguito della dichiarazione, nella quale sotto la propria responsabilità, il collega afferma di non avere partita i.v.a., non essere iscritto alla Cassa Nazionale di Previdenza Inarcassa e autocertifica di non svolgere attività professionale.

Si precisa che, nel momento in cui si verificasse la perdita di una delle tre condizioni di cui sopra e previste al punto 7 delle "Linee Guida Formazione", sarà responsabilità dell'iscritto avvisare tempestivamente l'Ordine e l'esonero dalla Formazione obbligatoria decadrà per mancanza di requisiti.

Il Consiglio dell'Ordine, letta la richiesta di esonero per i requisiti previsti all'art. 7 delle "Linee Guida del Regolamento sulla Formazione Continua", presentata dall'Arch. "omissis" (prot. n. 1184), ne delibera l'esonero dallo svolgimento dell'attività formativa obbligatoria.

L'esonero, previsto al punto 7 delle Linee Guida e di Coordinamento, attuative al Regolamento per l'aggiornamento e sviluppo professionale continuo, è concesso a seguito della dichiarazione, nella quale sotto la propria responsabilità, il collega afferma di non avere partita i.v.a., non essere iscritto alla Cassa Nazionale di Previdenza Inarcassa e autocertifica di non svolgere attività professionale.

Si precisa che, nel momento in cui si verificasse la perdita di una delle tre condizioni di cui sopra e previste al punto 7 delle "Linee Guida Formazione", sarà responsabilità dell'iscritto avvisare tempestivamente l'Ordine e l'esonero dalla Formazione obbligatoria decadrà per mancanza di requisiti.

Il Consiglio dell'Ordine, letta la richiesta di esonero per i requisiti previsti all'art. 7 delle "Linee Guida del Regolamento sulla Formazione Continua", presentata dall'Arch. "omissis" (prot. n. 1199), ne delibera l'esonero dallo svolgimento dell'attività formativa obbligatoria.

L'esonero, previsto al punto 7 delle Linee Guida e di Coordinamento, attuative al Regolamento per l'aggiornamento e sviluppo professionale continuo, è concesso a seguito della dichiarazione, nella quale sotto la propria responsabilità, il collega afferma di non avere partita i.v.a., non essere iscritto alla Cassa Nazionale di Previdenza Inarcassa e autocertifica di non svolgere attività professionale.

Si precisa che, nel momento in cui si verificasse la perdita di una delle tre condizioni di cui sopra e previste al punto 7 delle "Linee Guida Formazione", sarà responsabilità dell'iscritto avvisare tempestivamente l'Ordine e l'esonero dalla Formazione obbligatoria decadrà per mancanza di requisiti.

Il Consiglio dell'Ordine, letta la richiesta di esonero per i requisiti previsti all'art. 7 delle "Linee Guida del Regolamento sulla Formazione Continua", presentata dall'Arch. "omissis" (prot. n. 1201), ne delibera l'esonero dallo svolgimento dell'attività formativa obbligatoria.

L'esonero, previsto al punto 7 delle Linee Guida e di Coordinamento, attuative al Regolamento per l'aggiornamento e sviluppo professionale continuo, è concesso a seguito della dichiarazione, nella quale sotto la propria responsabilità, il collega afferma di non avere partita i.v.a., non essere iscritto alla Cassa Nazionale di Previdenza Inarcassa e autocertifica di non svolgere attività professionale.

Si precisa che, nel momento in cui si verificasse la perdita di una delle tre condizioni di cui sopra e previste al punto 7 delle "Linee Guida Formazione", sarà responsabilità dell'iscritto

avvisare tempestivamente l'Ordine e l'esonero dalla Formazione obbligatoria decadrà per mancanza di requisiti.

4. Consulenze Ordine

Il Presidente relazione in merito ad una possibile offerta, agli iscritti, di servizi di consulenza in ambito legale e tributario nell'ambito dell'attività dello "Sportello Professione" – Viene proposto un servizio di quattro ore al mese, due ogni quindici giorni, per incontri di 15 minuti ciascuno, da prenotare in anticipo, inoltrando la richiesta per la quale si desidera la consulenza d'inquadramento.

Il Consiglio decide di chiedere un preventivo, per i suddetti servizi, ai consulenti di fiducia, avv. Iacomini e dott. commercialista Stefani.

5. Regolamento Ordine

Il Consiglio delibera di integrare il "Regolamento interno dell'Ordine" con l'aggiunta di un articolo (art. n.13) nel quale si specifica che l'incarico di Consigliere è svolto a titolo gratuito e non è prevista alcuna forma di remunerazione, indennità o gettone di presenza, a esclusione del mero rimborso spese, disciplinato da specifico Regolamento.

In appendice al presente verbale si allega il nuovo Regolamento.

Alle ore 16,00 esce l'Arch. Del Monte

14. Linee Guida ANAC - Trasparenza

Il Consiglio dell'Ordine delibera di aggiornare la pagina del sito laddove sono pubblicati i dati patrimoniali dei Consiglieri poiché, in relazione alle nuove Linee Guida ANAC, i dati suddetti non devono essere pubblicati poiché, come riportato dall'art. 13 del "Regolamento interno dell'Ordine", i Componenti del Consiglio non ricevono alcun compenso per l'opera svolta in relazione all'incarico di Consigliere dell'Ordine.

6. Regolamento Formazione

Il Consiglio dell'Ordine delibera l'approvazione delle "Linee Guida del Tavolo di Lavoro Formazione Continua Obbligatoria di OAPPC della Provincia di Lucca" che vengono allegate in appendice al presente verbale.

7. Osservatorio locale per il paesaggio

Il Consiglio decide d'incaricare il Presidente insieme con i Consiglieri Arch. Nardini e Arch. Ricciarelli, affinché incontrino l'Avv. Iacomini per chiarimenti in merito alla procedura di sostituzione dei delegati dell'Ordine all'Osservatorio locale per il Paesaggio.

9. Tavolo di lavoro Professione

Il Presidente Arch. Stranieri, in qualità di Delegato, espone il programma delle attività del Tavolo di Lavoro "Professione".

Il Consiglio approva.

Alle ore 17,10 entra l'Arch. Del Monte

11. Presentazione associazione LAB e richiesta patrocinio evento

Il Consiglio, letta la richiesta di patrocinio presentata dall'Associazione culturale "LAB" (*let architecture be*), libera Associazione di fatto, apartitica e apolitica, per il primo evento organizzato dall'Associazione LAB, Let Architecture Be Reuse 01, in collaborazione con l'associazione BI-done, con l'installazione dinamica "LineaPuntoLinea", decide di concedere il proprio patrocinio gratuito all'evento.

Il Consiglio, letta inoltre la richiesta di nomina di un delegato dell'Ordine, che faccia parte del Comitato scientifico dell'associazione, nomina il Vice Presidente Arch. Bertolucci .

Alle ore 17,40 escono il Pianificatore Bianchi e l'Arch. Adragna

Assume il ruolo di Segretario il Consigliere Arch. Ricciarelli quale Componente con minore anzianità di iscrizione all'Albo.

10. Definizione programmi dei Tavoli di lavoro

Il Consiglio evidenzia la necessità di aggiornamento delle finalità e degli obiettivi dei vari Tavoli di Lavoro nelle specifiche sezioni dedicate sul sito istituzionale.

Il Consigliere Arch. Nardini riferisce circa la possibilità di organizzare un evento formativo sulla SCIA 2 nell'ambito del Progetto "Commissioni per il Paesaggio".

Relaziona poi sul programma delle attività previste per il Tavolo di Lavoro "Urbanistica e Paesaggio" che lascia agli atti.

Il Consigliere Arch. Lucente procede ad illustrare il programma delle attività previste per il Tavolo di Lavoro "Sicurezza in cantiere".

Il Consiglio ne prende atto ed approva.

12. Progetto culturale gemellaggio Lucca/Colombia

Il Presidente ed il Consigliere Ricciarelli relazionano in merito al Progetto di cooperazione internazionale con la Colombia che è stato presentato dall'Arch. "omissis" in qualità di curatrice del "Workshop Internazionale 2018" che è stato scelto per essere finanziato dall'Istituto Italiano di Cultura di Bogotá.

Il Consiglio ritiene di poter coinvolgere anche il Comune di Lucca per il progetto culturale di gemellaggio e provvederà alla stesura di una bozza di programma dell'iniziativa.

13. Comunicazione verso l'esterno

Il Consigliere Arch. Ricciarelli presenta l'offerta economica relativa al Progetto Comunicazione "Lucca in diretta", già inoltrata telematicamente ai componenti del Consiglio, con la quale la testata giornalistica locale propone di offrire visibilità alle attività dell'Ordine Architetti Lucca tramite l'apertura di una rubrica online sulla pagina del sito istituzionale www.luccaindiretta.it.

Il Consiglio ne prende atto e rinvia al futuro qualsiasi decisione in merito in attesa della definizione di un programma di comunicazione interno.

In riferimento al canale social facebook il Consiglio delibera di pubblicare ogni notizia che riguardi argomenti ritenuti meritevoli e comunque provenienti da fonti attendibili.

La seduta termina alle ore 19,00

La prossima seduta consiliare è fissata per il 25 settembre alle ore 17,00

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO

Arch. Francesca Adragna

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO f.f.

Arch. Lorenzo Ricciarelli

IL PRESIDENTE

Arch. Patrizia Stranieri