

SEDUTA CONSILIARE 16 APRILE 2018

Presenti: Arch. Stranieri Patrizia - Arch. Bertolucci Giulia - Arch. Adragna Francesca - Arch. Biagioni Elisabetta - Arch. Del Monte Marco - Arch. Del Rosso Alessandra - Arch. Lucente Vincenzo - Arch. Nardini Fabio – Arch. Ricciarelli Lorenzo - Arch. Iunior Sciacqua Alfredo

Assente giustificato: Pianificatore Bianchi Nicola

Inizio seduta ore 17,30

Ordine del Giorno:

Approvazione verbale del 19 febbraio 2018 e 12 marzo 2018
Comunicazioni

1. Approvazione Variazione Bilancio Preventivo 2018
2. Rimborsi ritardato pagamento quota
3. Richiesta esonero formazione obbligatoria
4. Richiesta cancellazione Albo
5. Richiesta accesso atti esposto
6. Protocollo d'intesa Città Infinite
7. Bando Concorso OAPPC Massa Carrara
8. Sede Ordine
9. Premio Carlo Pucci nomina membro giuria
10. Federazione A.P.P.C. Toscani
11. Cnappc Open Studi aperti 2018
12. Accreditemento studio ospitante Tirocinio professionale
13. Protocollo d'intesa Architetti e Ingegneri competenze

Ore 19.00 convocazione nuovi iscritti

Varie ed eventuali

Si approvano i verbali del 19 febbraio 2018 e 12 marzo 2018

COMUNICAZIONI

- Comitato delle Professioni Ordinistiche: "Convocazione riunione". Il Presidente si occuperà di rispondere al Comitato.
- Tribunale di Lucca: " Convocazione udienza revisione Architetti sospesi". Martedì 17.04.2018 alle ore 11.00. Parteciperà il Consigliere Architetto Vincenzo Lucente.
- CNAPPC: Richiesta nominativo per Gruppo di Lavoro "Normativa Strutture". Il Consiglio valuta la possibilità di coinvolgere e dare delega a Colleghi iscritti a questo Ordine, ma esterni al Consiglio stesso. Si decide di inviare richiesta di disponibilità a tutti gli iscritti. Chi vorrà candidarsi dovrà allegare il proprio curriculum.

1. Approvazione Variazione Bilancio Preventivo 2018

RELAZIONE DEL TESORIERE AL BILANCIO PREVENTIVO ANNO 2018 – VARIAZIONI PREVENTIVO APPROVATO NELL'ASSEMBLEA DEL 27.11.2012

Si rende necessario apportare alcune variazioni al Bilancio Preventivo 2018 approvato nell'Assemblea del 27.11.2017 per quanto di seguito riportato.

Le variazioni più rilevanti sono riportate in colore rosso nel documento "Bilancio Preventivo anno 2018 – Variazioni al Bilancio Preventivo approvato nell'Assemblea del 27.11.2017", allegato al presente verbale.

Risultato di Amministrazione iniziale

Prospetto di cassa

Alla data del 31 dicembre 2017 la consistenza di cassa di fine esercizio è risultata pari ad € 63.338,15 così distribuita:

- cassa € 363,41
- c/c bancario € 34.079,80
- c/c postale € 28.894,94

Rendiconto Finanziario Residui Attivi e Passivi

La composizione dei Residui dell'esercizio 2017 risulta così articolata:

- residui attivi € 469,80
- residui passivi € 15.646,63

Per quanto sopra, rettificata la consistenza di cassa di fine esercizio con l'ammontare dei residui attivi e passivi, l'avanzo amministrativo per l'anno 2017 e pertanto il risultato di amministrazione iniziale per il 2018 risulta pari ad € 48.161,32 con una differenza di € 15.488,21 in più rispetto al risultato di amministrazione iniziale presunto in sede di approvazione del Bilancio Preventivo 2018.

Le previsioni di entrata

Le *Entrate Contributive* erano state determinate sulla base dell'ammontare del numero degli iscritti alla data di predisposizione del Bilancio Preventivo, considerando inalterato detto numero a fine anno 2017, mantenendo invariata la quota di mantenimento all'Albo rispetto alle scorse annualità (€ 235,00), estendendo l'esenzione del pagamento della quota per il primo anno di iscrizione per tutti i neo iscritti (precedentemente i neo iscritti di età superiore ai 40 anni erano tenuti al versamento di una quota agevolata di € 195,00) e riducendo la quota a €200,00 per il secondo anno di iscrizione (in detta agevolazione rientrano per il 2018 i neo iscritti nell'anno 2017). A fine anno, a seguito delle cancellazioni dall'Albo, è stato invece riscontrato una riduzione del numero di iscritti, pari a dieci, di cui quattro inizialmente rientranti nel capitolo "Quota secondo anno di iscrizione" che comporta, nel complesso, una minor entrata di € 2.110,00 rispetto a quanto inizialmente atteso.

Fra i "Proventi diversi" è stato incrementato il capitolo "Rimborsi spese procedimenti disciplinari" a copertura delle spese vive per marche da bollo e diritti di citazione e comunicazione della sanzione tramite ufficiale giudiziario sostenute dall'Ordine per procedimenti disciplinari attivati nei confronti degli iscritti ai quali sarà successivamente richiesto il rimborso in considerazione del significativo numero di procedimenti che saranno attivati per inadempienza nei confronti degli obblighi formativi.

Nuovo capitolo di entrata per l'anno 2018 è rappresentato da "Recupero cauzione affitto" che, in vista del trasferimento della sede dell'Ordine in altro stabile, tiene conto del rimborso del deposito cauzionale alla cessazione del rapporto contrattuale.

Quanto sopra, unito al maggior avanzo di amministrazione riscontrato a fine anno 2017, porta ad un importo del "Totale Entrate" pari a € 251.763,92 con una maggiorazione di € 18.878,21 rispetto a quanto previsto nel Bilancio Preventivo 2018 approvato nell'Assemblea del 27.11.2017.

Le differenze riscontrate, sopra riportate, comportano pertanto la modifica dei capitoli di spesa di seguito specificati.

Le previsioni di uscita

In funzione dell'ammontare del numero di iscritti riscontrato a fine anno e della stima delle nuove iscrizioni presunte, sono stati ricalcolati e aggiornati i capitoli di spesa relativi a "Contributo CNAPPC" e "Contributo Federazione".

In vista del trasferimento della sede dell'Ordine in altro stabile e degli accordi di contrattazione intercorsi con la proprietà, sono state apportate variazioni alla voce "Gestione sede" aumentando, in particolare, il capitolo "Spese sede" per far fronte ai lavori che dovranno essere anticipati, a sconto affitto, dall'Ordine per la sistemazione e adeguamento dei nuovi locali; inserendo il nuovo capitolo "Deposito cauzionale affitto" a copertura della relativa spesa per la stipula del nuovo contratto.

L'aumento dell'importo della voce "Gestione sede" ha comportato necessariamente la riduzione parziale degli importi di alcuni capitoli di spesa per i quali si ritiene che, nell'anno, minore sarà l'impegno economico rispetto a quello inizialmente preventivato.

Altra variazione significativa ha riguardato la voce "Spese attività istituzionale" all'interno della quale è stato inserito il nuovo capitolo di spesa "Congresso Nazionale", a copertura delle spese che l'Ordine dovrà sostenere per la partecipazione al Congresso Nazionale degli Architetti, in programma per il prossimo mese di luglio a Roma.

Alla voce "Attività Commissioni e Attività Promozionali" è stato introdotto il nuovo capitolo "Premio Concorso Logo Federazione" quale contributo dell'Ordine al Concorso che sarà indetto dalla Federazione Architetti Toscani.

Le variazioni apportate al Bilancio Preventivo anno 2017 approvato nell'Assemblea del 27.11.2017 ipotizzano l'accertamento di somme pari ad € 251.763,92 alle quali si contrappongono uscite di pari valore.

Il Consiglio dell'Ordine, a conclusione della relazione di Bilancio Preventivo da parte del Consigliere Tesoriere, delibera l'approvazione delle variazioni al Bilancio Preventivo anno 2018.

In appendice al presente verbale Bilancio Preventivo anno 2018

2. Rimborsi ritardato pagamento quota

Il Consigliere Tesoriere, considerato che non risulta sufficientemente dettagliato il regolamento con il quale si stabiliscono scadenze e scaglioni di mora, in caso di ritardato pagamento della quota Albo da parte di coloro che hanno richiesto la rateizzazione, ritiene necessario riformularlo.

Il testo proposto viene approvato dal Consiglio.

Pertanto

Il Consiglio dell'Ordine

posto che è consentita ai colleghi, che ne fanno richiesta, la rateizzazione del pagamento della quota di mantenimento dell'Albo in due rate, con scadenza 31 gennaio la prima e 31 marzo la seconda,

delibera

che

_l'eventuale ritardo del pagamento della prima rata, se eseguito dal 1° al 28 febbraio incluso, comporta il versamento di una somma integrativa di € 15.00, successivamente, dal 1° marzo la somma integrativa da versare, in aggiunta alla quota sarà di € 50.00;

_l'eventuale ritardato pagamento della seconda rata, se eseguito dal 1° al 30 aprile, comporta il versamento di una somma integrativa di € 15.00, successivamente, dal 1° maggio la somma integrativa da versare, in aggiunta alla quota sarà di € 50.00;

_dopo il 31 di maggio il mancato pagamento delle rate comprensivo delle somme integrative per ritardato versamento comporterà l'avvio del procedimento disciplinare per l'inadempienza (sino alla sospensione dall'Albo) oltre al pagamento di una ulteriore somma integrativa pari a € 100,00.

3. Richiesta esonero formazione obbligatoria

Il Consiglio dell'Ordine

letta la richiesta di esonero per gravi motivi di salute ricevuta **dall'Architetto "omissis"** (Prot. 526/2018), presa visione della documentazione allegata alla richiesta, come previsto all'art. 7 delle "Linee Guida del Regolamento sulla Formazione Continua",

delibera all'unanimità dei presenti,

di concedere l'esonero dallo svolgimento dell'attività formativa obbligatoria per gli anni 2015-2016-2017.

Si da comunicazione al Consiglio di disciplina.

Il Consiglio dell'Ordine

letta la richiesta di esonero ricevuta **dall'Architetto "omissis"** (Prot. 360/2018), preso atto dell'autocertificazione presentata, nella quale dichiara di essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 7 delle Linee Guida sulla formazione obbligatoria e dell'art. 3 del D.P.R. 137/2012,

delibera all'unanimità dei presenti,

di concedere l'esonero dallo svolgimento dell'attività formativa obbligatoria a far data dal 01.01.2014

Si da comunicazione al Consiglio di disciplina.

Il Consiglio dell'Ordine

letta la richiesta di esonero per maternità (prot. n. 525/2018), presentata **dall'Architetto "omissis"**,

delibera all'unanimità dei presenti,

l'esonero dallo svolgimento dell'attività formativa obbligatoria per l'anno 2018.

L'esonero per un anno di maternità, previsto al punto 7 delle Linee Guida e di Coordinamento attuative al Regolamento per l'aggiornamento e sviluppo professionale continuo, garantisce comunque il diritto dell'iscritto a partecipare alle iniziative formative.

Per quanto sopra si precisa quindi, che nel triennio 2017-2019 l'iscritta dovrà svolgere attività formative valide per il riconoscimento di **n. 40 CFP** crediti formativi anziché n. 60

4. Richiesta cancellazione Albo

Il Consiglio dell'Ordine, con riferimento alla richiesta pervenuta dall'Architetto "omissis" (prot. 164 del 6.3.2018), verificato il mancato pagamento della quota di iscrizione all'Albo per l'anno 2018, non accoglie la richiesta di cancellazione.

5. Richiesta accesso atti esposto

Il Presidente relaziona sugli sviluppi dell'esposto in riferimento alle opere di consolidamento e restauro Cattedrale di San Martino affidate allo "omissis" e "omissis" con sede in Lucca.

In relazione ad una segnalazione è stato richiesto l'accesso agli atti per una nuova SCIA depositata.

6. Protocollo d'intesa Città Infinite

RIMANDATO

13. Protocollo d'intesa Architetti e Ingegneri competenze

RIMANDATO

7. Bando Concorso OAPPC Massa Carrara

Si decide di dare notizia agli Iscritti del Bando di concorso, "WASTE IS MORE. Dal Marmo di scarto al Progetto", ricevuto dall'Ordine degli Architetti di Massa Carrara.

8. Sede Ordine

Il Presidente ed il Consigliere Segretario relazionano in merito alla definizione dei termini del contratto di affitto della nuova sede dell'Ordine che sarà firmato dalle parti domani e riferiscono anche sull'incontro avuto con il Sig. "omissis" per gli accordi sulla riconsegna dei locali.

9. Premio Carlo Pucci nomina membro giuria

Letta la richiesta pervenuta dall'Associazione Premio Carlo Pucci in data 8 febbraio 2018, il Consiglio nomina il Consigliere Architetto Lorenzo Ricciarelli, Delegato al Tavolo di lavoro della Cultura dell'Ordine, quale membro della Commissione Giudicatrice per il Concorso 4° Premio Carlo Pucci.

10. Federazione A.P.P.C. Toscani

Il Presidente comunica che in Federazione, per iniziativa dell'Ordine di Grosseto, è stata avanzata la proposta di un accordo con il Mibact per concedere agli Architetti l'accesso gratuito ai musei.

11. Cnappc Open Studi aperti 2018

Il Consiglio dell'Ordine preso atto della comunicazione da parte del CNAPPC e riferita all'iniziativa promossa dal Dipartimento Promozione della Cultura del Consiglio Nazionale, "Open - Studi Aperti in tutta Italia Edizioni 2018", che unirà tutti gli studi italiani in un unico grande evento diffuso sul territorio nazionale il 18 e 19 maggio -, stabilisce di darne divulgazione agli Iscritti.

Il Consiglio dell'Ordine nomina quale Referente per l'iniziativa il Consigliere Arch. Del Rosso.

12. Accredimento studio ospitante Tirocinio professionale

Il Consiglio dell'Ordine

letta la domanda di accredimento presentata **dall'Arch. "omissis"** (prot. 550), con la quale lo stesso si propone come Soggetto Ospitante per i tirocini post lauream, di cui alla Convenzione Quadro tra Ordine e Facoltà di Architettura di Firenze, riscontratane la regolarità,

delibera
di procedere all'inserimento dell'accreditamento sul sito dell'Ordine.

Alle 19.00 entrano i nuovi Iscritti all'Ordine convocati

Il Consiglio accoglie i nuovi iscritti, presenta i Consiglieri e le attività dell'Ordine; procede alla consegna dei timbri professionali. A ciascun neo iscritto è consegnata una copia del volume "Premio Architettura Toscana prima edizione 2017".

La seduta termina alle ore 19.45

La prossima seduta consiliare è fissata per il 7 maggio 2018 alle ore 17.00

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO
Arch. Francesca Adragna

IL PRESIDENTE
Arch. Patrizia Stranieri