

## **RELAZIONE DEL TESORIERE RENDICONTO FINANZIARIO 2014**

Illustriissimi Colleghi,

a seguito controllo ed approvazione del Consulente dell'Ordine Dott. Alessandro Stefani sottopongo alla Vs. approvazione il Rendiconto Finanziario 2014 con i relativi documenti:

- Rendiconto finanziario Entrate/Uscite;
- Rendiconto finanziario Residui Attivi e Passivi;
- Prospetto di cassa;
- Situazione amministrativa;
- Prospetto di concordanza

### **Rendiconto Finanziario Entrate/Uscite**

Nel Rendiconto Finanziario sono riportate le entrate ed uscite accertate e impegnate nell'anno, trascritte sia per codice che per descrizione e comparate con le previsioni iniziali.

L'esame del prospetto recante i contenuti della gestione finanziaria per Entrate/Uscite evidenzia:

- *nelle entrate* – Si rilevano differenze significative nelle previsioni alla voce “Diritti tassazione notule” per minore entrata pari a € 9.447,00 per notule non ritirate, e alla voce “Gestione convegni, seminari” per un'entrata di € 6.000,00 quale contributo concesso dal Consiglio Nazionale APPC per corsi di formazione on-line. Si rileva inoltre, rispetto alle previsioni, un modesto incremento delle somme provenienti dal “Ritardato pagamento” della quota annuale e minori entrate nelle diverse voci relative alle “Entrate commerciali” e per le “Entrate finanziarie”.

La minore entrata relativa alla voce “Quota annuale” inerente una quota è dovuto ad una cancellazione richiesta a dicembre 2013 che, per errore, non è stata registrata a inizio anno 2014.

Fra le “Entrate commerciali” restano da riscuotere € 1.800,00 dalla Federazione Ordini Architetti PPC Toscana per il rimborso stipendio personale di segreteria regionale ubicato presso questo Ordine (vedi Rendiconto Residui Attivi).

Le entrate accertate a fine anno, esclusi i residui attivi, risultano pari ad € 197.795,57 inferiori rispetto a quelle preventivate in € 203.408,80.

- *nelle uscite* –In dettaglio le uscite accertate per € 209.195,37 sono risultate inferiori a quelle preventivate inizialmente e stabilite in € 246.760,32.

Sono state effettuate variazioni per la copertura della maggiore uscita: per il capitolo “Attrezzature” alle voci di spesa “Manutenzione assistenza beni strumentali” e “Programmi computer”; per il capitolo “Spese

attività istituzionale” dovute ad un incremento, rispetto a quanto inizialmente previsto, delle attività imposte dal mutato quadro normativo da parte sia del Consiglio dell’Ordine che del Consiglio di Disciplina rilevabili alle voci “Spese e rimborsi Federazione”, “Rimborsi spese Consiglio Ordine”, “Rimborsi spesa Consiglio Disciplina” ; per il capitolo “Attività promozionali” per quanto riguarda le attività della “Commissione Cultura” e per il “Sito internet Ordine”. Ulteriori variazioni per maggiore spesa sono state apportate per “Spese luce” e per quelle riguardanti gli “Stipendi netti” e le voci inerenti i diversi contributi (IRPEF, INAIL, INPS, IRAP) in seguito all’aumento del livello contrattuale per una delle impiegate.

Si sono verificate uscite dalla voce “ Fondo di sostegno alla professione” a copertura di una quota di mantenimento Albo, concessa, così come previsto dal “Fondo di sostegno per la professione” istituito nella seduta consiliare del 24 marzo 2014, una tantum nei particolari casi in cui sia manifestata dall’Iscritto una condizione di effettiva difficoltà economica legata a motivi contingenti straordinari o a condizioni di salute.

### **Rendiconto Finanziario Residui Attivi e Passivi**

La composizione dei Residui dell’esercizio 2014 risulta così articolata:

- residui attivi € 1.800,00
- residui passivi € 10.100,73

### **Prospetto di cassa**

Si precisa che alla data del 31 dicembre 2014 la consistenza di cassa di fine esercizio è risultata pari ad € 31.951,72 così distribuita:

- cassa € 291,01
- c/c bancario € 22.025,39
- c/c postale € 9.635,32

Tale avanzo si rettifica per effetto dei residui attivi e passivi sopra elencati e subisce una riduzione che porta l’avanzo amministrativo ad € 23.650,99.