

REGOLAMENTO SULL'USO DEGLI SPAZI DELL'ORDINE

Il Consiglio dell'Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Lucca, al fine di promuovere lo sviluppo della professione, favorire l'incontro tra Architetti, a fini professionali e personali, e sostenere tutte le iniziative intese a facilitare il progresso professionale e culturale degli iscritti, istituisce il seguente regolamento:

Punto 1

Per raggiungere gli obiettivi espressi nella premessa il Consiglio dell'Ordine ha deciso di mettere a disposizione degli iscritti all'Albo, alcuni spazi del piano terreno della sede dell'Ordine adibiti per le seguenti attività:

- a) sala antistante la sala consiliare (area con n.2 postazioni di lavoro);
- b) sala consiliare (area con dieci sedie disponibili per incontri o presentazione progetti)

Punto 2

Tutti gli spazi elencati al punto 1 e le dotazioni strumentali disponibili possono essere utilizzati dagli iscritti all'Ordine per incontri, anche di carattere professionale privato, riunioni, presentazioni di progetti anche a clienti privati, a condizione che siano rispettate i seguenti limiti:

- a) le iniziative siano conformi al decoro e alla dignità della professione come stabilito dalle norme deontologiche;
- b) la partecipazione è riservata agli iscritti all'Ordine con la disponibilità di un proprio computer portatile;
- c) non sia prevista la partecipazione di più di 10 persone;
- d) la sala sia lasciata pulita ed ordinata alla fine di ogni iniziativa;
- e) la richiesta sia fatta attraverso prenotazione telefonica, con un preavviso massimo di 2 giorni, alla segreteria direttamente dall'iscritto verificate le disponibilità dei luoghi;
- f) il responsabile della richiesta dichiara per iscritto su apposito modulo l'impegno al risarcimento economico di eventuali danni agli arredi e alla struttura oltre all'assunzione di responsabilità esplicita;
- g) il soggetto richiedente dichiara su apposito modulo di non organizzare o promuovere attività di natura formativa, commerciale o politica;
- h) la disponibilità degli ambienti è inibita nei pomeriggi dedicati alle sedute consiliari;
- i) la fruibilità è subordinata all'orario di apertura della sede e alla disponibilità e presenza (da richiedere e accertare) di un operatore della segreteria o in alternativa di un consigliere.

Punto 3

La concessione dell'uso degli spazi non dà alcun diritto al coinvolgimento del personale di Segreteria nelle attività svolte dal singolo iscritto.

Potranno essere concesse in uso alcune strumentazioni in dotazione alla sala, più specificamente, collegamento internet, proiettore a muro, *scanner* e fotocopiatrice, secondo le modalità di uso prescritte.

Punto 4

Le prenotazioni dei locali dell'Ordine sono libere a tutti gli iscritti per un massimo di 5 giorni lavorativi al mese, per ciascun richiedente, privilegiando il criterio della rotazione e fatte sempre salve le esigenze istituzionali e le prescrizioni di cui al punto 2.i/2.h.