

## SEDUTA CONSILIARE 24 GENNAIO 2024

Presenti: Architetti/e– Fabio Nardini - Marinella Spagnoli - Arch. Valentina Satti - Vincenzo Lucente - Arch. Giulia Bertolucci - Daniela Corti - Matteo Casanovi - Lorenzo Ricciarelli e Arch. Iunior Giovanni Fornaciari  
Presente collegata da remoto: Arch. Debora Agostini

Assente giustificato: Arch. Alessandro Masini

*Inizio seduta ore 17.30*

*Approvazione del verbale assemblea del 01 dicembre 2023 e del verbale del 18 dicembre 2023*

*Ordine del Giorno:*

- 1) Iscrizione Albo
- 1) Cancellazioni Albo
- 2) Richiesta esonero formazione obbligatoria
- 3) Richiesta sottoscrizione accordo di Co-Disegno per il Monte Pisano
- 4) Delibera Fondo Cassa
- 5) CNAPPC Delegazione Consultiva Regionale 25.01.2024
- 6) Delibera affidamenti diretti consulenze Ordine anno 2024
- 7) Delibera approvazione Piano Triennale del fabbisogno del personale 2024/2026
- 8) Delibera approvazione PIAO Piano integrato di attività e organizzazione 2024/2026

-----  
Il Consiglio approva i verbali delle sedute dei giorni 01 dicembre e 18 dicembre 2023

### **1. Iscrizioni Albo**

Il Consiglio

Lette le richieste di iscrizione a questo Ordine Professionale, pervenute da “omissis”, (prot. “omissis”), “omissis”, (prot. “omissis”), “omissis”, (prot. “omissis”, “omissis”, (prot. “omissis”), e “omissis”, (prot. “omissis”)

approva

iscrivendo gli Architetti con le seguenti matricole nella Sezione A – Settore A – Architettura dell’Albo:

“omissis”, matricola n. “omissis”,

“omissis”, matricola n. “omissis”,

“omissis”, matricola n. “omissis”,

“omissis”, matricola n. “omissis”,

La Dott.ssa “omissis”, è iscritta all’albo con matricola n. “omissis”, nella Sezione A settore B Pianificazione Territoriale.

*Alle ore 17.45 entra il Consigliere Vincenzo Lucente*

### **2. Cancellazioni Albo**

Il Consiglio dell’Ordine, preso atto delle domande presentate dagli Architetti “omissis”, (prot. “omissis”), accertata la regolarità e vagliate le motivazioni addotte, accetta le domande di dimissioni dall’Ordine Professionale dei professionisti sopra menzionati, ordinandone la cancellazione dall’Albo degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Lucca dal 31 dicembre 2023.

### **3. Richieste esonero formazione obbligatoria**

## Il Consiglio

Viste le istanze presentate dalle Architetture "omissis", (prot. "omissis"), "omissis", (prot. "omissis"), "omissis", (prot. "omissis"), "omissis", (prot. "omissis"),

delibera

all'unanimità dei presenti, di esonerare le iscritte dall'obbligo della formazione continua per maternità, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 137/2012, a decorrere dall'anno 2023. L'architetta "omissis", è esonerata anche per l'anno 2022 per la prima maternità.

Si rinnova l'esonero già concesso anche all'architetta "omissis", in possesso dei requisiti (riconfermati con istanza prot. "omissis",) per il triennio 2020/2022 e per il triennio in corso.

Riguardo l'istanza presentata dall'architetto "omissis", la richiesta di esonero dall'obbligo della formazione non risulta completa, si decide pertanto di chiedere chiarimenti.

### **4. Richiesta sottoscrizione accordo di Co-Disegno per il Monte Pisano**

Relazionano le Consigliere Debora Agostini e Marinella Spagnoli sulla proposta pervenuta dalla Comunità del Bosco Monte Pisano, relativa alla sottoscrizione dell'accordo di co-disegno per il Monte Pisano. Si tratta di una iniziativa che prevede l'istituzione di un laboratorio permanente di co-disegno pubblico-privato del territorio del Monte Pisano, con il quale facilitare, in prospettiva, la costruzione di visioni condivise per l'evoluzione del territorio e l'ideazione di soluzioni innovative in risposta alle sfide cruciali che la società sta affrontando. La sottoscrizione è un primo passo per la creazione di un Laboratorio di Co-disegno e la predisposizione di un regolamento di funzionamento del Laboratorio stesso. Si delibera di approvare l'accordo con le seguenti precisazioni: non si dovranno generare costi per l'Ordine degli Architetti Lucca, inoltre i documenti successivi alla sottoscrizione di questo primo accordo, saranno sottoposti appena disponibili al Consiglio prima di proseguire nella collaborazione del progetto.

### **5. Delibera Fondo cassa**

#### Il Consiglio

- Visto il Regolamento di Amministrazione e Contabilità approvato dall'Ordine che prevede di istituire un servizio di cassa interno e che lo stesso risulta essere al 01.01.2024 pari a € 0,00;

- Visto il Regolamento per gli acquisti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria approvato dall'Ordine;

- Visto il Regolamento per i rimborsi spese approvato dall'Ordine;

- Visto il D.P.R. 97/2003;

- Vista la necessità che potrebbe presentarsi durante il corso dell'anno di liquidare somme in contanti per i motivi di seguito indicati:

- rimborsi, come da specifico regolamento, delle spese di viaggio, soggiorno o altre spese anticipate, sostenute dai soggetti legittimati;
- spese postali e valori bollati;
- acquisto cancelleria minuta o altre spese varie;
- spese economali previste dall'art. 9 del Regolamento per gli acquisti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria.
- altre spese generiche necessarie per il funzionamento della segreteria di importo unitario inferiore ad € 100,00;

Delibera

per le motivazioni in premessa indicate, che qui si intendono interamente riportate,

di dotare il fondo cassa di € 600,00, le cui funzioni verranno svolte dal cassiere economo.

## **6. CNAPPC Delegazione consultiva Regionale 25.01.2024**

Relazione il Presidente Arch. Fabio Nardini sulla prossima Delegazione consultiva regionale che si terrà a Roma il 25 gennaio u.s. alla quale parteciperà in rappresentanza della Federazione Architetti PPC Toscani il Presidente dell'Ordine degli Architetti di Pistoia. All'ordine del giorno vari i temi trattati, compresi l'aggiornamento del Codice Deontologico, delle Linee guida disciplinari e dei Regolamenti del Consiglio dell'Ordine e del Consiglio di disciplina, la proposta sulle lauree abilitanti, gli emendamenti al nuovo codice dei contratti pubblici (D. Lgs 36/2023) e aggiornamenti sulla nuova disciplina delle costruzioni.

## **7. Delibera affidamenti diretti per i Consulenti dell'Ordine per l'anno 2024, ai sensi del Codice dei Contratti D.lgs 36/2023**

Il Consiglio

**Premesso** che l'Ordine, Ente pubblico non economico, non dispone al proprio interno di figure specializzate nelle materie oggetto delle consulenze sotto elencate, che è un Ente di piccole dimensioni e con soli 2 dipendenti non Dirigenti, e che pertanto si rende indispensabile ricorrere a incarichi professionali esterni;

**Posto** che il Consiglio ritiene indispensabile affidarsi a soggetti esperti per lo svolgimento di Consulenze così peculiari, per le quali necessitano conoscenze specifiche nell'ambito della gestione di un Ordine Professionale e conoscenze in ambito fiscale e giuridico, gli aggiudicatari hanno maturato conoscenze specifiche sugli Enti Pubblici non economici, garanzia di un corretto funzionamento dell'attività istituzionale;

Visto l'art.36, comma 2, punto a), del D.lgs. n. 50/16 "contratti sotto soglia", in base al quale le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture "per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici" e alla luce del vigente Codice dei Contratti D. lgs n. 36/2023;

Atteso che la spesa prevista per l'anno 2024 si trova al di sotto della soglia dei 40.000,00 Euro di cui all'art. 36 comma 2 punto a) del D. Lgs. nr. 50/16;

Ritenuto opportuno pertanto procedere all'affidamento diretto per gli importi imponibili sotto indicati, oltre Iva se dovuta, voci di spesa già inserite nel Bilancio di Previsione dell'anno 2024, approvato alla presenza del Revisore dei conti in Assemblea degli Iscritti del 01.12.2023.

Come previsto dal "Regolamento per gli acquisti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria" all'art. 9 e alla luce del vigente Codice dei contratti D. lgs n. 36/2023, si procede con la delibera per gli affidamenti diretti per l'anno 2024.

Ritenuto di affidare gli incarichi agli operatori economici esecutori del precedente servizio, per le motivazioni sotto indicate, poiché:

- a seguito di una iniziale verifica esplorativa effettuata mediante rapida indagine di mercato non risultano presenti sul mercato valide alternative che possano assicurare le peculiarità dei servizi richiesti da questo Ente;
- il servizio professionale specifico offerto risponde alle specifiche e peculiari esigenze di interesse che questo ente deve soddisfare;
- nel precedente affidamento gli operatori hanno eseguito le prestazioni a regola d'arte e nel rispetto dei termini e costi pattuiti, garantendo all'Ente una costante assistenza e ampia disponibilità;

delibera

di disporre i seguenti affidamenti diretti per i seguenti professionisti:

- Studio Legale Iacomini, Laurenzi, Lenci e Lipponi domiciliato in Lucca Consulenza e assistenza legale dell'Ordine per l'importo imponibile stimato di € 7.176,00
- Dott. Andrea Bertoncini - Consulenza e assistenza fiscale dell'Ordine per l'importo imponibile di € 2080,00
- Dott. Eugenio Baborksy - Consulenza del lavoro e assistenza all'Ordine per l'importo imponibile stimato di € 2040,00
- Revisore dei Conti Dott. Claudio Pucci per l'importo imponibile di € 2392,00
- Studio Arcobaleno Ing. Claudia Catelani RSPP dell'Ordine (D.Lgs 81/2008) per l'importo imponibile di € 570,00
- Dott.ssa Barbara Motroni Medico del lavoro per visite obbligatorie (D.Lgs 81/2008) per l'importo imponibile stimato di € 212,00

di procedere tramite il RUP dell'Ordine Sig.ra Laura Biagini a formalizzare gli incarichi con le procedure previste dal D. Lgs 36/2023 e dal Regolamento per gli acquisti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria, approvato dal Consiglio dell'Ordine nella seduta del 31.01.2022.

## **8. Delibera del Piano Triennale del fabbisogno del personale 2024\_2026 ai sensi dell'art. 6 commi 2,3,6, del D. lgs 165/2001, come da ultimo modificato con D. lgs 25 maggio 2017 n. 75**

Il Consiglio dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Lucca nella seduta consiliare del 17 gennaio 2024, presenti i Consiglieri Architetti Debora Agostini, Fabio Nardini, Giulia Bertolucci, Lorenzo Ricciarelli, Vincenzo Lucente, Matteo Casanovi, Daniela Corti, Alessandro Masini, Valentina Satti, Marinella Spagnoli e l'architetto Iunior Giovanni Fornaciari

visto

- l'art. 39 della Legge 27/12/1997 n. 449 che ha introdotto l'obbligo della programmazione del fabbisogno e del reclutamento del personale;
- l'art. 91 del D.lgs. 18/08/2000 n. 267 il quale prevede che gli organi di vertice delle amministrazioni locali siano tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale;
- l'art. 6 comma 2 del D.lgs. 165/2001 come modificato dall'art. 4 del D.lgs. 25/05/2017 nr. 75, ai sensi del quale le amministrazioni pubbliche adottano il Piano Triennale dei fabbisogni di personale in coerenza con gli strumenti di pianificazione delle attività nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'art. 6-ter;

dato atto

che il piano triennale dei fabbisogni del personale, come sopra disciplinato, rappresenta per l'Ente il fondamentale strumento di natura programmatica indispensabile per la definizione dell'organizzazione degli uffici;

accertato

che il contenuto del piano deve indicare la consistenza della dotazione organica e la totalità delle figure professionali necessarie all'Ente e la sua eventuale modulazione in base ai fabbisogni programmati;

considerato

che l'attuale dotazione organica risulta determinata come segue e non risulta necessario nessun ampliamento:

AREA	POSTI	PROFILO	TITOLO DI STUDIO	RAPPORTO	STATO
C1 Funzionario Biagini Laura	1	Attribuzioni proprie all'area di appartenenza	diploma	Tempo parziale indeterminato 30 ore	coperto
B2 Assistente Cottini Valentina	1	Attribuzioni proprie all'area di appartenenza	diploma	Tempo parziale indeterminato 30 ore	coperto

preso atto che

- allo stato odierno non risulta necessario ampliare la pianta organica dell'Ordine per l'assunzione di nuovo personale avvenuto in data 1.10.2021

delibera

- di approvare in data odierna il piano triennale della dotazione organica complessiva comprendente n° 2 posizioni lavorative a tempo indeterminato part time (30 ore settimanali) già assunte in ruolo.

- di disporre la pubblicazione del Piano sul sito istituzionale dell'Ordine nell'area "Amministrazione Trasparente"

- di disporre la comunicazione del Piano Triennale al SICO, Sistema conoscitivo del personale dipendente delle Amministrazioni Pubbliche e inviare copia del piano al Consiglio Nazionale degli Architetti PPC.

#### **9. Delibera approvazione PIAO Piano integrato di attività e organizzazione 2024/2026**

Relaziona la Consigliera Architetta Marinella Spagnoli. Il Consiglio dell'Ordine delibera di approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024 - 2026, redatto dalla Consigliera Responsabile per la prevenzione della corruzione e trasparenza dell'Ordine e allegato al presente verbale. Il PIAO approvato è uno schema riepilogativo dei documenti programmatici costituenti il Piano Integrato di attività e organizzazione 2022-2024 (redatto secondo le modalità semplificate previste per le Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1 co. 2 del Decreto legislativo 30.3.2021 n. 165 con non più di cinquanta dipendenti dall'articolo 6, comma 6, del Decreto legge 9 giugno 2021, n. 80 e articolo 6 del Decreto del Ministero per la Pubblica Amministrazione 24.6.2022). Il PIAO approvato in data odierna sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ordine nella sezione "Amministrazione Trasparente".

*Alle ore 19.05 esce il Consigliere Arch. Matteo Casanovi*

*Varie ed eventuali*

- *Relaziona il Consigliere Tesoriere Arch. Vincenzo Lucente sulla proposta di convenzione e accordo per i progetti PCTO pervenuti dal Liceo Scientifico L. Vallisneri di Lucca. Sono state effettuate delle modifiche ai documenti pervenuti e saranno inviate le bozze modificate al Liceo per l'approvazione e la firma della Convenzione. In questa prima fase manifesta la disponibilità ad essere nominato referente del progetto l'Arch. Vincenzo Lucente.*
- *Con riferimento agli incontri proposti dal Comune di Capannori sull'adozione del Piano strutturale intercomunale dei Comuni di Capannori, Altopascio, Porcari, Villa Basilica*

*parteciperanno il Presidente Arch. Fabio Nardini ed uno o più referenti del Dipartimento urbanistica, paesaggio e territorio.*

*La seduta termina alle ore 19.45*

*La data della prossima seduta consiliare è fissata per lunedì 05 febbraio 2024 alle ore 17.30*

LA CONSIGLIERA SEGRETARIA

IL PRESIDENTE

Arch. Debora Agostini

Arch. Fabio Nardini