

SEDUTA CONSILIARE 10 FEBBRAIO 2025

Presenti: Architetti/e– Fabio Nardini– Giulia Bertolucci – Marinella Spagnoli – Vincenzo Lucente - Daniela Corti - Valentina Satti - Matteo Casanovi - Alessandro Masini e arch. Iunior Giovanni Fornaciari

Assenti giustificati: Architetti/e Debora Agostini e Lorenzo Ricciarelli

Inizio seduta ore 17.37

Approvazione del verbale del 27 gennaio 2025

Ordine del Giorno:

- 1) Iscrizioni Albo
- 2) Delibera affidamento diretto, ai sensi del D.Lgs 36/2023
- 3) Elezioni per il rinnovo del Consiglio dell'Ordine 2025/2029
- 4) Delibera Stock dei debiti commerciali al 31.12.2024
- 5) Delibera revisione periodica e censimento delle partecipazioni pubbliche detenute al 31.12.2023 e dei rappresentanti in organi di governo
- 6) Ratifica richiesta tardiva Fondo maternità 2025
- 7) Richiesta esonero formazione obbligatoria per maternità/paternità
- 8) Mozione proposta dalla Federazione Regionale Ordini APPC Veneto
- 9) Conclusione tirocinio post lauream
- 10) Azioni da intraprendere per anomalie di Bilancio Federazione APPC Toscani
- 11) CNO 20_21 febbraio 2025 temi all'ordine del giorno e preliminari considerazioni

Il Consiglio approva il verbale del 27 gennaio 2025

1. Iscrizioni Albo

Il Consiglio

letta la richiesta di iscrizione a questo Ordine Professionale, pervenuta da "omissis" (prot "omissis"), ricevuto dal Ministero dell'Università e della ricerca (Direzione Generale degli ordinamenti della formazione superiore e del diritto allo studio) il Decreto di riconoscimento del titolo professionale conseguito in Ucraina per l'iscrizione nella sezione B settore A dell'Albo (prot. "omissis")

approva

iscrivendo il professionista con la matricola n. "omissis" nella Sezione B – Settore A – Architettura Iunior.

2. Delibera affidamento di incarico diretto, ai sensi del D.Lgs 36/2023

Il Consiglio

Premesso che l'Ordine, Ente pubblico non economico, non dispone al proprio interno di figure specializzate e competenti nella materia oggetto delle prestazioni svolte da un Consulente del lavoro/Commercialista, che l'Ordine è un Ente di piccole dimensioni e con sole 2 dipendenti non Dirigenti, e che pertanto si rende indispensabile ricorrere a incarichi professionali esterni;

Posto che il Consiglio ritiene indispensabile affidarsi a soggetti esperti per lo svolgimento di funzioni così peculiari, per le quali necessitano conoscenze specifiche nell'ambito della gestione di un Ordine Professionale, dei Contratti Collettivi Nazionali per le funzioni pubbliche e conoscenze in ambito fiscale e giuridico, l'aggiudicatario ha maturato conoscenze specifiche sugli Enti Pubblici non economici;

Visto l'art.50, comma 1, lettera a), del D.lgs. n. 36/2023 "procedure per l'affidamento", in base al quale le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture "per affidamenti di importo inferiore a 150.000,00 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

Ritenuto opportuno pertanto procedere all'affidamento diretto per gli importi imponibili sotto indicati, oltre Iva se dovuta, voci di spesa già inserite nel Bilancio di Previsione dell'anno 2025, approvato alla presenza del Revisore dei conti in Assemblea degli Iscritti del 20.12.2024;

Considerata la cessazione dell'attività del Consulente del lavoro precedentemente incaricato e la necessità di garantire la continuità del lavoro svolto, visto il curriculum e l'offerta economica presentata (prot. 0000215) dalla Rag. Commercialista Marina Dalle Luche;

delibera

di disporre il seguente affidamento diretto per:

- **MF c.e.d. srl Rag. Commercialista Dalle Luche Marina** domiciliata Via Italia n. 164 – 55041 a Camaiore Lucca per la gestione degli adempimenti fiscali, contributivi e previdenziali dell'Ordine, come preventivati per l'importo imponibile annuo stimato di € 2300,00

di procedere tramite il RUP dell'Ordine Sig.ra Laura Biagini a formalizzare gli incarichi con le procedure previste dal D. Lgs 36/2023 e dal Regolamento per gli acquisti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria, approvato dal Consiglio dell'Ordine nella seduta del 31.01.2022.

3. Elezioni per il rinnovo del Consiglio dell'Ordine 2025/2029

Relaziona il Presidente sulla prossima scadenza del mandato del Consiglio in carica.

Il Consiglio

visto il Regolamento del CNAPPC approvato dal Ministero di Giustizia delibera di procedere con le Elezioni per il rinnovo del Consiglio dell'Ordine in modalità telematica. Valutate le offerte economiche pervenute dagli operatori Didanet srl "Vota Facile" (prot. 0000097 e 0000208) e Multicast srl "Sky Vote Cloud" prot. 0000145), le cui piattaforme di voto elettronico sono entrambe adeguate al Regolamento vigente,

delibera

di procedere accogliendo l'offerta economicamente più vantaggiosa e di disporre l'affidamento diretto per:

- **DIDANET srl Piazzale Castagnara 17 – 35010 Cadoneghe Padova p. iva 04679760282** per l'importo imponibile stimato di € 540,50 (stima effettuato con il numero degli iscritti votanti ad oggi).

- di procedere tramite il RUP dell'Ordine Sig.ra Laura Biagini a formalizzare l'incarico con le procedure previste dal D. Lgs 36/2023 e dal Regolamento per gli acquisti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria, approvato dal Consiglio dell'Ordine nella seduta del 31.01.2022.

Nella delibera di indizione delle elezioni sarà necessario indicare il nominativo degli scrutatori Presidente e Segretario del seggio, pertanto si decide di inviare a tutti gli Iscritti la richiesta di disponibilità a prestare tale servizio.

Come per le precedenti Elezioni il compenso previsto per l'incarico di Presidente e Segretario di seggio è pari a € 50,00 (più oneri fiscali) relative a ciascun turno di apertura di seggio pari a 4 ore. Durante le votazioni sarà richiesto ai due membri di garantire la presenza presso la sede dell'Ordine.

Sarà inserito all'ordine del giorno del prossimo Consiglio il punto relativo alle Elezioni per il rinnovo del Consiglio provinciale per analizzare il calendario e le procedure elettorali.

4. Delibera Stock dei debiti commerciali al 31.12.2024

Il Presidente relaziona e ricorda che con circolare n. 39 del 15 marzo 2024 il Consiglio Nazionale ha ribadito la Sua posizione circa la non legittimità da parte del MEF di chiedere agli Ordini professionali di adempiere al monitoraggio dello stock del debito. L'Ordine invierà al MEF, come avvenuto nel 2024, la comunicazione predisposta dal CNAPPC con il solo dato dello stock del debito al 31.12.2024, comunicando che considerata l'inammissibilità della richiesta si ritiene definitivamente esaurito l'obbligo.

5. Delibera revisione periodica e censimento delle partecipazioni pubbliche detenute al 31.12.2023 e dei rappresentanti in organi di governo

Il Presidente relaziona e ricorda che con circolare n. del 15 marzo 2024 il Consiglio Nazionale ha ribadito la Sua posizione circa la non legittimità da parte della Corte dei Conti di chiedere agli Ordini professionali di adempiere all'obbligo di revisione periodica delle partecipazioni societarie. Nel caso in cui la Corte dei Conti richiedesse tale adempimento all'Ordine si risponderà con la comunicazione predisposta dal CNAPPC del solo dato della non detenzione di partecipazioni societarie al 31.12.2023, comunicando che considerata l'inammissibilità della richiesta si ritiene definitivamente esaurito l'obbligo.

6. Ratifica della richiesta tardiva di Fondo maternità per l'anno 2025

Il Consiglio, verificata la disponibilità del Fondo maternità stanziato per l'anno 2025, decide di accogliere la richiesta tardiva presentata dall'architetto "omissis" (prot. "omissis") e di concedere per maternità l'esonero dal pagamento della quota di mantenimento all'albo per l'anno 2025.

7. Richiesta esonero formazione obbligatoria per maternità/paternità

Il Consiglio

Viste le istanze presentate dagli Architetti "omissis" (prot. "omissis", "omissis" (prot"omissis") "omissis" (prot. "omissis")

delibera

all'unanimità dei presenti, di esonerare gli iscritti dall'obbligo della formazione continua per maternità e paternità, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 137/2012, come di seguito dettagliato:

- Architetti "omissis" e "omissis" per l'anno 2024.
- Architetto "omissis" per l'anno 2023

8. Mozione proposta dalla Federazione Regionale Ordini APPC Veneto

Il Presidente relaziona sulla proposta di mozione avanzata dalla Federazione Regionale OAPPC Veneto da presentare al Question Time della prossima Conferenza Nazionale degli Ordini firmata anche dal nostro Ordine provinciale. La mozione riguarda gli Esami di stato e i tirocini sostitutivi della prova pratica di progettazione.

9. Conclusione tirocinio post lauream

Il Consiglio dell'Ordine, ricevuta comunicazione della fine del Tirocinio post lauream della Dott.ssa "omissis", sentito il parere positivo del tutor sul portfolio e sulla relazione, invierà la notizia al Dipartimento di Architettura dell'Università di Firenze, predisponendo l'attestato di effettuazione tirocinio rilasciato ai fini e per gli usi consentiti dagli articoli 17.5 e 18.4 del D.P.R. 328/2001.

10. Azioni da intraprendere per anomalie di bilancio Federazione Architetti Toscani

Il Presidente relaziona sulla proposta pervenuta dal Coordinatore della Federazione nel periodo in cui sono state riscontrate le anomalie di bilancio e sulla proposta di accordo per il recupero delle somme mancanti. Il Consiglio dell'Ordine concorda sull'accettazione dell'accordo possibilmente senza gravare la Federazione e tutti gli Ordini membri di ulteriori spese e oneri. Tale accordo dovrà consentire possibilmente la facoltà di segnalare al Consiglio di disciplina dell'Ordine di appartenenza l'infrazione deontologica.

11. CNO 20/21 febbraio 2025 temi all'ordine del giorno e preliminari considerazioni

Il Presidente relaziona sulla prossima Conferenza Nazionale degli Ordini che si terrà il 20 e 21 febbraio 2025. Si discute sugli argomenti all'ordine del giorno da votare. Parteciperanno il Presidente Arch. Fabio Nardini e il Consigliere Tesoriere Arch. Vincenzo Lucente.

Varie ed eventuali

- La Consigliera Arch. Daniela Corti relaziona sull'incontro di questa mattina organizzato dal Comune di "omissis". L'Amministrazione intende rafforzare un rapporto di collaborazione con le professioni tecniche operanti nel settore urbanistico/edilizio e a tal fine ha proposto l'istituzione di un Tavolo Tecnico Permanente composto dai rappresentanti degli Uffici Tecnici Comunali e degli Ordini e Collegi Professionali. Il Comune a breve farà una delibera.

La seduta termina alle ore 19.50

La data della prossima seduta consiliare è fissata per lunedì 03 marzo 2025 alle ore 17.30

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO f.f.

Arch. Alessandro Masini

IL PRESIDENTE

Arch. Fabio Nardini