

*ORDINE DEGLI ARCHITETTI PIANIFICATORI,
PAESAGGISTI E CONSERVATORI DELLA PROVINCIA DI
LUCCA*

**Parere del revisore unico sulla proposta di
BILANCIO DI PREVISIONE 2025**

Il Revisore Unico

Dr. Rag. Claudio Pucci

L'ORGANO DI REVISIONE

Verbale del 9 Dicembre 2024

PARERE SULLA PROPOSTA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2025

Premesso che l'Organo di Revisione ha:

- esaminato la proposta di bilancio di previsione 2025, unitamente agli allegati prodotti in data del 3 dicembre 2024, costituiti da:
 1. Preventivo finanziario gestionale entrate;
 2. Preventivo finanziario gestionale uscite;
 3. Tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione 2024;
 4. Pianta organica del personale;
 5. Uscite – entrate previste per il VI trimestre 2024;
 6. Relazione del Presidente;
 7. Relazione del Tesoriere
- visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» (TUEL);
- visto il Decreto legislativo del 23 giugno 2011 n.118 e la versione aggiornata dei principi contabili generali ed applicati - Armonizzazione contabile enti territoriali;
- visto la normativa di riferimento degli enti pubblici per quanto applicabile;
- visto il regolamento di amministrazione e contabilità approvato dall'Ordine professionale ed oggi vigente;

presenta

l'allegata relazione quale parere sulla proposta di bilancio di previsione per l'esercizio 2025, "dell'Ordine degli Architetti Pianificatori e Conservatori della Provincia di Lucca", che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale, e al quale viene fatto richiamo esplicito.

Lucca, lì 9 dicembre 2024

Il Revisore Unico



Sommario

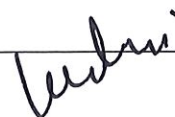
PREMESSA E VERIFICHE PRELIMINARI.....	3
NOTIZIE GENERALI SULL'ENTE	4
VERIFICHE DEGLI EQUILIBRI.....	4
BILANCIO DI PREVISIONE 2025	5
Preventivo finanziario gestionale-entrate.....	5
Preventivo finanziario gestionale-uscite	6
Previsioni di cassa.....	9
VERIFICA DELLA COERENZA DELLE PREVISIONI.....	10
VERIFICA ATTENDIBILITA' E CONGRUITA' DELLE PREVISIONI ANNO 2025.....	11
A) ENTRATE	11
B) USCITE.....	11
OSSERVAZIONI E SUGGERIMENTI	12
CONCLUSIONI.....	13

PREMESSA E VERIFICHE PRELIMINARI

Il sottoscritto **Pucci Claudio** nato a Viareggio il 20 luglio 1953 e quivi domiciliato, **iscritto al registro dei Revisori degli Enti Locali al n. 47711 del 12.04.1995, revisore unico di questo ente**, nominato con delibera del consiglio dell'Ordine degli architetti della provincia di Lucca, in data 27 ottobre 2021,

Premette

- che l'ente redige il bilancio di previsione rispettando i principi contabili generali e applicati alla contabilità finanziaria e del regolamento di amministrazione e contabilità approvato dall'ente stesso.
- che è stato ricevuto in data 3 dicembre 2024 lo schema del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2025, approvato dal Consiglio dell'Ordine Professionale con propria delibera del 28.10.2024, completo degli allegati disposti dalla legge e dal regolamento dell'ente stesso.



Il sottoscritto Revisore Unico ha effettuato alcune verifiche preliminari al fine di esprimere un motivato giudizio di coerenza, attendibilità e congruità contabile delle previsioni di bilancio mediante il metodo del "campione" senza una precisa metodica ma sulle operazioni più consistenti da un punto di vista finanziario.

NOTIZIE GENERALI SULL'ENTE

L'Ordine provinciale degli "architetti, pianificatori, paesaggisti e conservatori della provincia di Lucca" è sottoposto al controllo del relativo Consiglio Nazionale dell'Ordine e si deve attenere ai regolamenti e delibere predisposte da questi.

L'ordine provinciale di Lucca conta ad oggi al suo attivo numero 834 architetti professionisti i quali pagano una quota annua per l'appartenenza all'ordine professionale che può essere ordinaria oppure ridotta in alcuni casi specifici, come da regolamento dell'ordine professionale. Nel corso di questi ultimi anni non vi sono state variazioni consistenti nel numero degli iscritti né sono state aumentate le quote di iscrizione, anche sulla base del fatto che neppure la quota pagata al nazionale ha subito aumenti tali da giustificare un aumento.

La quota di iscrizione all'ordine è pari a 235,00 € annui.

L'Ente **ha rispettato** i termini di regolamento per l'adozione del bilancio di previsione 2025.

Al bilancio di previsione **sono stati allegati** tutti i documenti di cui al regolamento di amministrazione e contabilità, come in premessa individuati.

L'ente non ha richiesto anticipazioni di liquidità in quanto ha sempre operato sulla base delle proprie disponibilità liquide sui conti correnti bancari accessi a nome dell'Ente.

Il servizio di Tesoreria viene svolto per il tramite dell'istituto bancario, agenzia BPM di Lucca, attraverso il quale vengono svolte le attività di incasso e pagamento.

Ormai quasi tutti gli incassi seguono la procedura del "PAGO P.A." e sono canalizzati sul C/C sopra evidenziato.

L'Ente **non ha in corso mutui o finanziamenti di alcun genere.**

VERIFICHE DEGLI EQUILIBRI

L'assemblea dell'ordine professionale ha approvato in questo esercizio, il rendiconto per l'esercizio 2023, che porta un avanzo di amministrazione di € 43.166,72.

Da tale rendiconto, si evidenzia che:

- sono salvaguardati gli equilibri di bilancio;
- non risultano debiti fuori bilancio o passività probabili da finanziare;
- è stato rispettato l'obiettivo del pareggio di bilancio;
- sono state rispettate le disposizioni sul contenimento delle spese di personale;

- è stato conseguito un risultato di amministrazione positivo;
- gli accantonamenti risultano congrui.

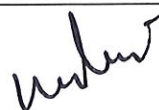
Venendo ad esaminare bilancio di previsione 2025 possiamo osservare che l'impostazione è tale da **garantire** il rispetto degli equilibri, così come previsto dalla disciplina finanziaria degli enti locali.

BILANCIO DI PREVISIONE 2025

L'Organo di revisione ha verificato che il sistema contabile adottato dall'Ordine professionale, nell'ambito del quale è stato predisposto il Bilancio di previsione, utilizza la metodologia degli standard previsti per l'ente pubblico, in alcuni punti personalizzato per la casistica dell'ordine professionale.

Il Bilancio di previsione proposto rispetta il pareggio finanziario complessivo di competenza e gli equilibri di parte corrente e in conto capitale.

ANNO 2025				PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE				
				Residui presunti finali dell'anno 2024	Previsioni iniziali dell'anno 2024	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2025	Previsioni di cassa per l'anno 2025
Avanzo iniziale di amministrazione presunto					22.270,84		52.527,70	
01	001	0001	Quota annuale		184.240,00	-235,00	184.005,00	184.005,00
01	001	0002	Quota ridotta 2° anno di iscrizione		5.000,00	-2.400,00	2.600,00	2.600,00
01	001	0003	More per ritardo pagamento		5.100,00	-100,00	5.000,00	5.000,00
01	001	004	Quota prima scrizione		2.000,00	-500,00	1.500,00	1.500,00
01	001	0007	Quota STP Società tra Professionisti		300,00		300,00	300,00
01	001		ENTRATE CONTRIBUTIVE		196.640,00	-3.235,00	193.405,00	193.405,00
01	003	0001	Rimborso Timbri Professionali		2.196,00		2.196,00	2.196,00
01	003	0002	Vendita Albo		400,00	-400,00		
01	003	0003	Diritti di segreteria		1.200,00	-200,00	1.000,00	1.000,00
01	003	0004	Rimborsi spese procedimenti disciplinari		300,00	1.800,00	2.100,00	2.100,00
01	003	0005	Rimborsi, proventi e contributi diversi		500,00		500,00	500,00
01	003	0007	Rimborsi spese CNAPPC e Federazione		1.000,00		1.000,00	1.000,00
01	003	0009	Rimborsi spese istruttoria corsi formazione		1.500,00	-300,00	1.200,00	1.200,00
01	003	0100	Diritti tassazione notule		1.000,00		1.000,00	1.000,00
01	003		ENTRATE E PROVENTI DIVERSI		8.096,00	900,00	8.996,00	8.996,00
01	004	0002	Interessi attivi banca		100,00	-100,00		



01	004		ENTRATE FINANZIARIE		100,00	-100,00		
01			TOTALE ENTRATE CORRENTI		204.836,00	-2.435,00	202.401,00	202.401,00
03	001	0001	Somme incassate per c/terzi		10.000,00		10.000,00	10.000,00
03	001	0004	Partite in sospeso		10.000,00		10.000,00	10.000,00
03	001	0005	Ritenute Diverse		5.000,00		5.000,00	5.000,00
03	001	0006	IVA Split Payment		15.000,00		15.000,00	15.000,00
03	001	0007	Ritenute erariali sui redditi di lavoro autonomo		10.000,00		10.000,00	10.000,00
03	001	0008	Ritenute erariali sui redditi di lavoro dipendente		15.000,00		15.000,00	15.000,00
03	001	0009	Ritenute previdenziali e assistenziali dipendenti		10.000,00		10.000,00	10.000,00
03	01	0010	Trattenute sindacali		5.000,00		5.000,00	5.000,00
03	001		ENTRATE PER PARTITE DI GIRO		80.000,00		80.000,00	80.000,00
03			TOTALE PARTITE DI GIRO		80.000,00		80.000,00	80.000,00
RIEPILOGO COMPLESSIVO DEI TITOLI								
Totale entrate correnti					204.836,00	-2.435,00	202.401,00	202.401,00
Totale entrate conto capitale					0,00	0,00	0,00	0,00
Totale partite di giro					80.000,00		80.000,00	80.000,00
TOTALE					284.836,00	-2.435,00	282.401,00	282.401,00
TOTALE ENTRATE					284.836,00	-2.435,00	282.401,00	282.401,00
TOTALE GENERALE					284.836,00	-2.435,00	282.401,00	282.401,00

ANNO 2025				PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE				
				Residui presunti finali dell'anno 2024	Previsioni iniziali dell'anno 2024	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2025	Previsioni di cassa per l'anno 2025
11	002	0001	Stipendi		53.300,00	1.050,00	54.350,00	54.350,00
11	002	0003	Contributi INAIL		300,00		300,00	300,00
11	002	0004	Contributi INPS		14.300,00		14.300,00	14.300,00
11	002	0005	Costo IRAP		4.200,00		4.200,00	4.200,00
11	002	0006	Buoni Pasto Dipendenti		2.200,00		2.200,00	2.200,00
11	002	0008	Formazione personale e visite mediche		612,00	-312,00	300,00	300,00
11	002	009	TFR		4.150,00	-150,00	4.000,00	4.000,00
11	002		ONERI DEL PERSONALE		79.062,00	588,00	79.650,00	79.650,00
11	005	0001	Utenze e Tributi		7.000,00		7.000,00	7.000,00
11	005	0002	Spese postali		150,00		150,00	150,00
11	005	003	Casella PEC e dominio @		2.900,00		2.900,00	2.900,00
11	005	0004	Cancelleria		500,00		500,00	500,00
11	005	0005	Spese generiche		500,00		500,00	500,00
11	005	0006	Abbonamenti		280,00	675,00	955,00	955,00
11	005	0007	Pulizia Sede		1.500,00		1.500,00	1.500,00
11	005	0008	Assicurazioni		5.000,00		5.000,00	5.000,00
11	005	0009	Affitto sede		21.800,00	-300,00	21.500,00	21.500,00
11	005	0010	Registrazione annua contratto di locazione		192,00		192,00	192,00
11	005	0011	Spese sede e Manutenzione		500,00		500,00	500,00
11	005	0012	Consulenze e Collaborazioni varie		18.500,00	-1.500,00	17.000,00	17.000,00
11	005	0013	Adempimenti e consulenza per Sicurezza Sede (L.51/2008)		1.800,00	-400,00	1.800,00	1.800,00
11	005	0014	Consulenze Sportello del Professionista		381,00		381,00	381,00



Ordine degli Architetti di Lucca

11	005	0015	Canoni assistenza e manutenzione Hardware e Software		8.120,00	-420,00	7.700,00	7.700,00
11	005	0016	Spese, Commissioni e Bolli Banca e Carte		900,00		600,00	600,00
11	005		SPESE ORDINARIE FUNZIONAMENTO		69.723,00	-1.945,00	67.78,00	67.778,00
11	006	0001	Dipartimenti, Commissioni e Gruppi di Lavoro		3.000,00		3.000,00	3.000,00
11	006	002	Premio Architettura Toscana PAT		2.454,00	-2.454,00		
11	006	0004	Spese elettorali			2.200,00	2.200,00	2.200,00
11	006	0005	Contributo CNAPPC		27.000,00		27.000,00	27.000,00
11	006	0008	Contributi Federazione		2.085,00	-10,00	2.075,00	2.075,00
11	006	0009	Spese e rimborsi CNAPPC e Federazione		2.700,00		2.700,00	2.700,00
11	006	0013	Spese per rappresentanze e attività istituzionali varie		1.200,00		1.200,00	1.200,00
11	006	0015	Timbri Professionali		2.196,00		2.196,00	2.196,00
11	006	0018	Rimorsi spese Consiglieri, Dipendenti e Collaboratori		9.000,00	-800,00	8.200,00	8.200,00
11	006	0022	Quota Osservatorio Locale Paesaggio		50,00		50,00	50,00
11	006	0023	Quota Comitato delle Professioni		600,00		600,00	600,00
11	006		SPESE PER ATTIVITA' ISTITUZIONALE E PROMOZIONALE		50.285,00	-1.064,00	49.221,00	49.221,00
11	010	0001	Fondo riserva		2.196,00	-14,00	2.182,00	2.182,00
11	010	0002	Fondo Crediti di dubbia esigibilità		1.220,00		1.220,00	1.220,00
11	010	0003	Fondo Maternità		2.350,00		2.350,00	2.350,00
11	010		SPESE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI		5.766,00	-14,00	5.752,00	5.752,00
11			TOTALE SPESE CORRENTI		204.836,00	-2.435,00	202.401,00	202.401,00
13	001	0001	Somme Pagate Per C/Terzi		10.000,00		10.000,00	10.000,00
13	001	0004	Partite in sospeso		10.000,00		10.000,00	10.000,00
13	001	0005	Ritenute Diverse		5.000,00		5.000,00	5.000,00
13	001	0006	IVA Split Payment		15.000,00		15.000,00	15.000,00
13	001	0007	Ritenute erariali sui redditi di lavoro autonomo		10.000,00		10.000,00	10.000,00
13	001	0008	Ritenute erariali sui redditi di		15.000,00		15.000,00	15.000,00

			lavoro dipendente					
13	001	009	Ritenute previdenziali e assistenziali dipendenti		10.000,00		10.000,00	10.000,00
13	001	0010	Ritenute sindacali		5.000,00		5.000,00	5.000,00
13	001		SOMME PAGATE PER C/TERZI		80.000,00		80.000,00	80.000,00
13			USCITE PER PARTITE DI GIRO		80.000,00		80.000,00	80.000,00
RIEPILOGO COMPLESSIVO DEI TITOLI								
Totale spese correnti					204.836,00	-2.435,00	202.401,00	202.401,00
Uscite in conto capitale					0,00	0,00	0,00	0,00
Uscite per partite di giro					80.000,00		80.000,00	80.000,00
TOTALE					284.836,00	-2.435,00	282.401,00	282.401,00
TOTALE USCITE					284.836,00	-2.435,00	282.401,00	282.401,00
TOTALE GENERALE					284.836,00	-2.435,00	282.401,00	282.401,00

PREVISIONI DI CASSA AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2024

Per il saldo di CASSA al **31.12.2024**, si hanno le seguenti previsioni:

PREVISIONI DI CASSA	
Fondo Cassa Iniziale all'1.01.2024	€ 68.303,31
+ Residui Attivi iniziali	€ 17.333,03
- Residui Passivi Iniziali	€ 42.469,62
= Avanzo / Disavanzo di amministrazione iniziale	€ 43.166,72
+ Entrate accertate dell'esercizio	€ 241.608,83
- Uscite impegnate dell'esercizio	€ 164.759,85
+ / - Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	€ 0,00
+ / - Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	€ 0,00
= Avanzo / Disavanzo di amministrazione preventivato	€ 120.015,70
+ Entrate presunte per il restante periodo	€ 2.243,00
- Uscite presunte per il restante periodo	€ 69.731,00
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	€ 0,00
-/+ variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	€ 0,00
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2024	€ 52.527,70



L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio successivo risulta così prevista:	
Parte Vincolata per crediti di dubbia esigibilità	€ 17.300,00
Fondo risorse decentrate – premio di risultato	€ 4.000,00
Fondo risorse decentrate – rinnovo CCNL	€ 5.000,00
Totale parte vincolata	€ 26.300,00
Parte Disponibile	€ 26.227,70
TOTALE AVANZO DI CASSA PREVISTO	€ 52.527,70

Gli stanziamenti di cassa comprendono le previsioni di riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui e sono elaborate in considerazione dei presumibili ritardi nella riscossione e nei pagamenti delle obbligazioni già esigibili. Tuttavia, sulla base dei precedenti esercizi i residui attivi che si possono creare nella gestione sono pressoché insignificanti. Infatti la gestione degli incassi è svolta in maniera coerente e soddisfa la necessità della liquidità necessaria per la copertura delle spese correnti e degli investimenti previsti

Il Revisore ha verificato quindi che il saldo di cassa assicuri il rispetto delle norme previste.

Il Revisore **ha verificato** inoltre, che la previsione di cassa relativa all'entrata sia stata calcolata tenendo conto del trend della riscossione. È previsto un accantonamento al fondo crediti per dubbia esigibilità il cui importo è pari alle quote che l'Ordine presume di non riscuotere durante l'anno dagli iscritti inadempienti. Trattandosi di quote associative all'ordine professionale, nel caso di mancato pagamento scatta la comunicazione alla commissione disciplina con il rischio di sospensione dall'esercizio professionale. Questo costituisce un forte deterrente che di fatto non crea all'interno del bilancio dell'ordine professionale crediti incagliati.

Inoltre è stata prevista la costituzione del Fondo riserve decentrate (inserito nella parte vincolata per renderlo visibile) che costituisce peraltro la condizione preliminare preventiva per poter avviare e concludere la contrattazione collettiva decentrata integrativa e provvedere alla ripartizione del salario accessorio. La parte disponibile dell'avanzo si riassume pertanto in € 26.227,70

VERIFICA DELLA COERENZA DELLE PREVISIONI

I contenuti della programmazione devono essere declinati in coerenza con:

- Il programma di governo della gestione finanziaria dell'ente;*
- Gli indirizzi di finanza pubblica definiti dalle leggi e regolamenti applicabili.*
- Pertanto, il principio di coerenza implica una considerazione "complessiva e integrata" del ciclo di programmazione, sia economico che finanziario, e un raccordo stabile e duraturo tra i diversi aspetti quantitativi e descrittivi delle politiche e dei relativi obiettivi - inclusi nei documenti di programmazione.*

Ne consegue che l'Organo di Revisione verifichi, la presenza degli elementi costitutivi di ciascun documento di programmazione e la loro integrazione risulta necessaria, al fine di garantire in termini comprensibili la valenza programmatica, contabile ed organizzativa dei documenti in oggetto, nonché l'orientamento ai portatori di interesse nella loro redazione.

La verifica della coerenza è circoscritta solo a quei documenti di natura finanziaria che compongono il sistema di bilancio di ogni ente che adotta la contabilità finanziaria e attua il contenuto autorizzatorio degli stanziamenti del bilancio di previsione.

VERIFICA ATTENDIBILITA' E CONGRUITA' DELLE PREVISIONI ANNO 2025

Ai fini della verifica dell'attendibilità delle entrate e congruità delle spese previste per l'esercizio 2025, alla luce della programmazione disposta dal consiglio dell'ordine, sono state analizzate le voci di bilancio appresso riportate.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

ENTRATE	2025		2024	
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
ENTRATE CONTRIBUTIVE	193.405,00	193.405,00	196.640,00	196.640,00
ENTRATE E PROVENTI DIVERSI	8.996,00	8.996,00	8.996,00	8.996,00
ENTRATE FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00
A) Totale entrate correnti	202.401,00	202.401,00	204.836,00	204.836,00
B) Totale entrate c/capitale				
ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
C) Totale entrate pertite di giro	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
(A+B+C) TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE	282.401,00	282.401,00	284.836,00	284.836,00
Totale a pareggio	282.401,00	282.401,00	284.836,00	284.836,00

Dalla verifica delle voci di entrata è evidente la pressoché costanza dell'entità monetaria delle quote di iscrizione che sono strettamente legate al numero degli iscritti.

USCITE	2025		2024	
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
ONERI DEL PERSONALE	79.650,00	79.650,00	79.062,00	79.062,00
SPESE ORDINARIE DI FUNZIONAMENTO	67.778,00	67.778,00	69.723,00	69.723,00
SPESE PER ATTIVITA' ISTITUZIONALE E PROMOZIONALE	49.221,00	49.221,00	50.285,00	50.285,00
SPESE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	5.752,00	5.752,00	5.766,00	5.766,00
A1) Totale uscite correnti	202.401,00	202.401,00	204.836,00	204.836,00
B1) Totale uscite c/capitale				
SOMME PAGATE PER C/TERZI	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
C1) Totale uscite partite di giro	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
(A1+B1+C1) TOTALE USCITE COMPLESSIVE	282.401,00	282.401,00	284.836,00	284.836,00

Totale a pareggio	282.401,00	282.401,00	284.836,00	284.836,00
--------------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------

Dalla verifica delle voci di spesa è evidente un incremento del costo del personale che è giustificato rispetto alla documentazione verificata.

RISULTATI DIFFERENZIALI	2025		2024	
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
(A-A1) Saldo di parte corrente	0,00	0,00	0,00	0,00
(B-B1) Saldo movimenti in c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
(A+B) -(A1+B1) Indebitamento/Accreditamento netto	0,00	0,00	0,00	0,00
(A+B+C) -(A1+B1+C1) Avanzo/Disavanzo di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00

Si specifica che tutti gli investimenti programmati in questo mandato del consiglio direttivo sono stati portati al completamento.

OSSERVAZIONI E SUGGERIMENTI

L'Organo di Revisione a conclusione delle verifiche espone nei punti precedenti considera:

a) Riguardo alle previsioni di parte corrente

Congrue le previsioni di spesa ed attendibili le entrate previste. Non risultano esservi sostanziali modifiche rispetto ai dati dell'esercizio 2024.

La parte corrente risulta essere in equilibrio nei numeri preventivati.

a) Riguardo alle previsioni di cassa

Le previsioni di cassa sono attendibili in relazione all'esigibilità delle entrate di competenza, tenuto conto del numero dei professionisti iscritti paganti la quota e secondo la media degli ultimi anni, e congrue in relazione al rispetto dei termini di pagamento così come dalle voci analitiche delle uscite dell'ente.

Anche la previsione di cassa, si presenta in equilibrio nei numeri preventivati.

CONCLUSIONI

In relazione alle motivazioni specificate nel presente parere, richiamato l'articolo 239 del TUEL e tenuto conto:

- Del bilancio preventivo e suoi allegati presentato per il parere;
- Della relazione tecnica prodotta dal tesoriere dell'ordine professionale;
- Delle variazioni rispetto all'anno precedente;
- Della verifica effettuata sugli equilibri di competenza e di cassa.

L'organo di revisione:

- attesta che il bilancio è stato redatto nell'osservanza delle norme di Legge, delle disposizioni del Consiglio nazionale degli architetti, del regolamento di contabilità di cui si è dotato e dei principi previsti dal TUEL e dalle norme e regolamenti di riferimento, nei limiti della compatibilità con la natura di ente pubblico non economico.
- rileva la coerenza interna, la congruità e l'attendibilità contabile delle previsioni di bilancio;
- rileva la coerenza esterna ed in particolare la possibilità, con le previsioni proposte, di rispettare gli equilibri di finanza così come disposti dalle norme contabili degli enti locali. Esprime, pertanto, **parere favorevole sulla proposta di bilancio di previsione 2025 e sui documenti allegati alla stessa.**

Il Revisore unico
Claudio Pucci



